



Středoškolská technika 2012

Setkání a prezentace prací středoškolských studentů na ČVUT

Ze šuplíku fantasie

Vladislav Kluska, Radka Suchyňová

Střední škola KNIH o.p.s
Bzenecká 23, Brno

LITERÁRNÍ SOUTĚŽ

ZE ŠUPLÍKU FANTASIE

Inkoustem své mysli inspiruj svět



KLUSKA
SUCHYŇOVÁ



www.ssknp.org

Střední škola KNIH, o.p.s.
Brno 2011

OBSAH

1	PROJEKTOVÁ ORGANIZACE	3
2	POPIS PROJEKTU	4
3	REKLAMNÍ PLNĚNÍ VŮČI PARTNERŮM PROJEKTU	5
4	PROJEKTOVÉ POVĚŘENÍ	6
5	PLÁN STRUKTURY PROJEKTU (PSP)	8
6	HARMONOGRAM PLNĚNÍ PRACOVNÍCH BALÍČKŮ (PB)	9
7	ANALÝZA RIZIK PROJEKTU	10
8	ZÁSADY PRÁCE PROJEKTOVÉHO TÝMU	12

1 PROJEKTOVÁ ORGANIZACE

Název projektu: ZE ŠUPLÍKU FANTASIE	
Pověřovatel projektu	Mgr. Richard Jurečka, Ph.D., ředitel školy 737 925 064, rjurecka@gmail.com
Správce projektu	Mgr. Richard Jurečka, Ph.D., ředitel školy 737 925 064, rjurecka@gmail.com
Členové projektového týmu	Vladislav Kluska 732 487 080, Vladislav.Kluska@gmail.com
	Radka Suchyňová 774 564 907, happyradka@gmail.com
	Petra Dilingerová 732 315 953, dillingerova.ssknp@iskola.cz
	Mgr. Bc. Zuzana Raděvová 728 436 691, edmee@centrum.cz

2 POPIS PROJEKTU

Literární soutěž „Ze šuplíku fantasie“ bude zaměřena na originální autorské práce žáků středních škol Jihomoravského kraje a jejím cílem bude podpora mladých talentů, kultury čtenářství a knižní kultury vůbec. Autorské práce budou zasílány pomocí webového formuláře na speciálně zřízené webové stránky. Zařazení do soutěže budou za předpokladu, že splní formální a obsahové zadání soutěže.

Formální a obsahové zadání soutěže bude:

1. Napsat původní povídku v rozsahu maximálně 9 000 znaků a zaslat ji do určeného termínu s požadovanými doprovodnými údaji prostřednictvím webového formuláře na příslušné webové stránky.
2. Text bude napsán v souladu s pravidly českého pravopisu (přípustné budou hovorové a slangové výrazy a umělecky oprávněné výrazové prostředky) a na stylisticky dobré úrovni.
3. Povídka bude usilovat o originalitu.

Po termínu pro zasílání povídek budou jednotlivé práce hodnoceny nezávislou porotou, složenou z žáků a učitelů školy a externích porotců (bohemisté, spisovatelé apod.). Vyhlášeny budou 3 hlavní ceny a 5 vedlejších cen. Za účelem propagace soutěže a zajištění hodnotných cen se budou na soutěži podílet partneři projektu zejména z oblasti podnikatelské sféry.

Soutěž bude ukončena těmito výstupy:

1. Předání hlavních a vedlejších cen v literární kavárně knihkupectví Academia v Brně za přítomnosti hejtmana (nebo jeho zástupce) Jihomoravského kraje, sponzorů soutěže a médií.
2. Publikace všech zaslaných prací na webových stránkách soutěže.
3. Autorské čtení povídek, oceněných 5 vedlejšími cenami, v brněnském divadle nebo knihkupectví.
4. Autorské čtení povídek, oceněných 3 hlavními cenami, na 2. Letním knižním veletrhu v Ostravě.
5. Publikace vítězných prací v tištěném ilustrovaném sborníku.

3 REKLAMNÍ PLNĚNÍ VŮČI PARTNERŮM PROJEKTU

Reklamní plnění vůči sponzorům a dalším partnerům soutěže bude zajištěno následujícím způsobem:

1. Umístění loga partnera a informace o partnerství na samostatných webových stránkách soutěže.
2. Umístění informace o partnerství na webových stránkách soutěže, zřízených na Facebooku a Google+.
3. Opakované zasílání tiskových zpráv o aktuálním průběhu soutěže na e-mailové adresy ostatních sociálních partnerů školy, médií, žáků a rodičů.
4. Umístění loga partnera v oslovovacím dopise pro střední školy v Jihomoravském kraji.
5. Umístění loga partnera na pozvánkách a dalších propagačních materiálech soutěže.
6. Osobní prezentace zástupců partnerů projektu při předání cen v literární kavárně knihkupectví Academia v Brně.
7. Osobní prezentace zástupců partnerů projektu při autorském čtení v brněnském divadle nebo knihkupectví.
8. Osobní prezentace zástupců partnerů projektu při autorském čtení na 2. Letním knižním veletrhu v Ostravě.
9. Umístění loga partnera a informace o partnerství v tištěném sborníku vítězných prací.

4 PROJEKTOVÉ POVĚŘENÍ

Název projektu: ZE ŠUPLÍKU FANTASIE	
Start projektu: setkání projektového týmu	Termín: 20.1.2012
Závěr projektu: autorské čtení vítězů soutěže během knižního veletrhu v Ostravě	Konečný termín: 30.6.2012
<p>Úvodní fáze (<i>Co se musí ujasnit/provést před projektem?</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sestavit projektový tým, ▪ stanovit hlavní cíle a smysl projektu, ▪ rozvrhnout jednotlivé fáze projektu a stanovit časový harmonogram, ▪ rozdělit pracovní úkoly mezi jednotlivé členy projektového týmu, ▪ určit způsob technického zajištění projektu, ▪ sestavit rozpočet projektu a formu jeho zajištění, ▪ rozhodnout o formách propagace projektu, ▪ zvážit rizika projektu a připravit plán řízení rizik. 	<p>Fáze po skončení projektu (<i>Co se musí/může/by se mělo změnit po projektu?</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vyhodnotit projekt a zvážit jeho pokračování v dalším školním roce, ▪ rozhodnout o formě pokračování v navázaném partnerství se sponzory projektu a školami vítězů soutěže, ▪ začlenit znalosti a dovednosti získané během organizace projektu do výuky odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů.
<p>Cíle projektu – obecné (neměřitelné):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ podpořit literárně nadané žáky středních škol Jihomoravského kraje, ▪ upozornit nakladatele na potenciální budoucí autory, ▪ zvýšit kulturu čtenářství u středoškolské mládeže, ▪ posílit prestiž knižní kultury. <p>Cíle projektu – konkrétní (měřitelné):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ocenit vítěze soutěže 3 hlavními cenami (tablety) a 5 vedlejšími cenami (knižními poukázkami nebo knihami) v literární kavárně knihkupectví Academia v Brně, ▪ publikovat všechny zasláné příspěvky na webových stránkách soutěže, ▪ vydat tištěný ilustrovaný sborník vítězných prací nebo je na pokračování publikovat v novinovém periodiku, ▪ uspořádat autorské čtení vítězů soutěž (5 vedlejších cen) v brněnském divadle nebo knihkupectví, ▪ uspořádat autorské čtení vítězů soutěže (3 hlavní ceny) na 2. ročníku Letního knižního veletrhu v Ostravě. 	<p>Cíle, které nejsou součástí projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zapojit žáky Střední školy KNIH do managementu projektu, ▪ propagovat Střední školu KNIH a školy vítězů soutěže, ▪ zajistit reciproční reklamní plnění vůči partnerům soutěže.

<p>Fáze projektu/hlavní úlohy dle PSP:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zajistit sponzoring 2. Sestavit porotu 3. Vytvořit webové soutěže 4. Propagovat literární soutěž 5. Administrovat přijaté příspěvky 6. Vyhlásit vítěze 7. Vytisknout sborník 	<p>Sledované objekty (přehled):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ přihlášení soutěžící, ▪ sponzoři, ▪ webové stránky soutěže, ▪ porotci, ▪ vítězové soutěže a jejich školy, ▪ veřejnost, ▪ tištěný sborník. 	
<p>Souvislost s národními prioritami ve vzdělávání, s koncepcí rozvoje školy, s navázanými partnerstvími a vztahy k jiným projektům:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Projekt podporuje zvyšování čtenářské gramotnosti žáků středních škol Jihomoravského kraje. ▪ Projekt podporuje nadané žáky středních škol Jihomoravského kraje. ▪ Projekt navazuje na akce na podporu čtenářství, pořádané Střední školou KNIH, o.p.s. a na související sociální partnerství se společností Celé Česko čte dětem, o.p.s. ▪ Projekt podporuje rozvíjení odborných kompetencí žáků školy. ▪ Projekt rozvíjí gramotnost žáků v oblasti ICT. ▪ Projekt rozvíjí spolupráci školy se sociálními partnery. ▪ Projekt navazuje na školní kolo literární soutěže žáků Střední školy KNIH, o.p.s. a Gymnázia Globe, s.r.o. 		
<p>Členové projektového týmu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mgr. Richard Jurečka, Ph.D. ▪ Vladislav Kluska (2.A) ▪ Mgr. Bc. Zuzana Raděvová ▪ Radka Suchyňová (2.A) ▪ Petra Dillingerová (3.A) 	Náklady	Položka
	10 000	provozní náklady (poštovné, telefonáty, materiál a energie, webová doména a hosting, cestovné vítězů do Brna a do Ostravy, moderátor autorského čtení)
	5 000	propagační materiály
	45 000	ceny pro vítěze: <ul style="list-style-type: none"> • 3 tablety, • 5 knih nebo knižních poukázek
	35 000	grafická úprava a tisk sborníku, ilustrace do sborníku
	95 000	CELKOVÉ NÁKLADY (předpokládané)
<p>Pověřovatel projektu:</p> <p><i>Richard Jurečka</i></p> <p>9.1.2012</p>		

5 PLÁN STRUKTURY PROJEKTU (PSP)

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Zajistit sponzory	Sestavit porotu	Vytvořit webové stránky soutěže	Propagovat literární soutěž	Administrovat přijaté příspěvky	Vyhlásit vítěze	Vytisknout sborník
1.1 Jurečka: Sestavit výčet možných sponzorů cen pro vítěze a tištěného sborníku	2.1 Suchyňová: Stanovit zadání (citát) soutěže	3.1 Kluska: Zaregistrovat doménu	4.1 Dillingerová: Sestavit oslovovací dopis pro školy a jejich žáky	5.1 Suchyňová: Potvrzovat přijetí prací soutěžícím	6.1 Jurečka: Zajistit knihkupectví pro předání cen a prostor v divadle a na knižním veletrhu pro autorské čtení	7.1 Raděvová: Sestavit sborník
1.2 Jurečka: Oslovit možné sponzory cen pro vítěze a tištěného sborníku	2.2 Raděvová: Stanovit pravidla hodnocení příspěvků	3.2 Kluska: Vytvořit webové stránky soutěže a e-mailové schránky	4.2 Dillingerová: Vytvořit oznamku na web soutěže, do novin a na sociální síť	5.2 Suchyňová: Anonymizovat příspěvky a vyplnit osobní karty soutěžících (včetně zálohování)	6.2 Jurečka: Zajistit moderátora a scénář pro předání cen a autorská čtení	7.2 Jurečka: Zajistit grafickou úpravu sborníku a ilustrace do sborníku
1.3 Jurečka: Sestavit partnerské smlouvy se sponzory a zajistit jejich podpis	2.3 Kluska: Publikovat pravidla hodnocení na webu soutěže	3.3 Kluska: Vytvořit na webu soutěže formulář pro soutěžní příspěvky	4.3 Jurečka: Sestavit výčet možných propagačních aktivit	5.3 Kluska: Postupně zveřejňovat přijaté příspěvky na webu soutěže	6.3 Jurečka: Koordínovat přítomnost vítězů, sponzorů, veřejnosti a médií na předání cen a autorském čtení	7.3 Raděvová: Provést korektury sborníku
1.4 Kluska: Prezentovat sponzory na webu soutěže	2.4 Jurečka: Navrhnout členy poroty a oslovit je	3.4 Kluska: Vytvořit stránky soutěže na Facebooku a Google+	4.4 Jurečka: Zajistit rozeslání oslovovacího dopisu do škol (u vybraných škol spolu s telefonátem)	5.4 Suchyňová: Odeslat práce porotcům a kontrolovat termíny ohodnocení příspěvků	6.4 Jurečka: Zajistit vytvoření pozvánek a předání cen a autorská čtení	7.4 Jurečka: Zadat sborník do tisku
1.5 Jurečka: Průběžně zaslat sponzorům, porotcům a soc. partnerům školy (včetně žáků a rodičů) info o průběhu soutěže	2.5 Jurečka: Sestavit čestné prohlášení pro porotce a zajistit jejich podpis na prohlášení		4.5 Kluska: Publikovat oznamku a oslovovací dopis na webu soutěže	5.5 Suchyňová: Sečíst body ode všech porotců a soutěž bodově vyhodnotit	6.5 Jurečka: Propagovat předání cen a autorská čtení u sociálních partnerů školy, žáků, rodičů, žáků a veřejnosti	7.5 Jurečka: Distribuuovat sborník vítězům a jejich školám, sponzorům, sociálním partnerům školy, dalším účastníkům soutěže a jejich školám
	2.6 Kluska: Publikovat jména porotců, jejich životopisné medailonky a text čestného prohlášení na web soutěže		4.6 Suchyňová: Publikovat oznamku a oslovovací dopis na Facebooku a Google+		6.6 Kluska: Propagovat předání cen a autorská čtení na webu soutěže	7.6 Kluska: Zveřejnit sborník na webu soutěže
			4.7 Jurečka: Publikovat oznamku v novinách		6.7 Suchyňová: Propagovat předání cen a autorská čtení na Facebooku a Google+	
			4.8 Jurečka: Zajistit další aktivity k propagaci soutěže		6.8 Suchyňová: Zajistit fotodokumentaci z předání cen a autorských čtení	
			4.9 Suchyňová: Průběžně informovat o průběhu soutěže na Facebooku a Google+		6.9 Kluska: Publikovat fotodokumentaci z předání cen a autorských čtení na webu soutěže	
					6.10 Suchyňová: Publikovat fotodokumentaci z předání cen a autorských čtení na Facebooku a Google+	

6 HARMONOGRAM PLNĚNÍ PRACOVNÍCH BALÍČKŮ (PB)

PB	LEDEN				ÚNOR				BŘEZEN				DUBEN				KVĚTEN				ČERVEN			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Porady																								
Dopis																								
Ceny																								
Čtení																								
Čtení																								
1.1																								
1.2																								
1.3																								
1.4																								
1.5																								
2.1																								
2.2																								
2.3																								
2.4																								
2.5																								
2.6																								
3.1																								
3.2																								
3.3																								
3.4																								
4.1																								
4.2																								
4.3																								
4.4																								
4.5																								
4.6																								
4.7																								
4.8																								
4.9																								
5.1																								
5.2																								
5.3																								
5.4																								
5.5																								
6.1																								
6.2																								
6.3																								
6.4																								
6.5																								
6.6																								
6.7																								
6.8																								
6.9																								
6.10																								
7.1																								
7.2																								
7.3																								
7.4																								
7.5																								
7.6																								

7 ANALÝZA RIZIK PROJEKTU

Riziko	Pravděpodobnost vstupu			Odhadovaná škoda		
	Nízká	Střední	Vysoká	Nízká	Střední	Vysoká
Nebudou získáni sponzoři cen vítězům nebo tištěného sborníku		x				x
Nebude zájem ze strany potenciálních soutěžících a jejich škol		x				x
Sponzoři nedodrží své závazky	x					x
Někteří porotci nedodrží termíny ohodnocení prací nebo je nebudou pro množství příspěvků stíhat	x			x		
Vítězové soutěže se nedostaví na předání cen nebo na autorské čtení	x					x
Veřejnost, žáci, sociální partneři apod. projeví o účast na předání cen malý zájem		x		x		
Členové týmu budou s ohledem na další pracovní/studijní povinnosti přetíženi		x			x	
Nastanou technické problémy s webem soutěže	x			x		
Tisk sborníku bude opožděn		x		x		
Na tisk sborníku se neseženou finanční prostředky		x				x

Riziko	Priorita N/S/V	Opatření
Nebudou získáni sponzoři cen vítězům nebo tištěného sborníku	V	<ul style="list-style-type: none"> Do seznamu potenciálních sponzorů, kteří budou osloveni, bude zařazeno více subjektů, než kolik jich bude reálně potřebí. Žádosti o sponzoring budou doprovázeny doprovodnými materiály na co nejvyšší úrovni.
Nebude zájem ze strany potenciálních soutěžících a jejich škol	V	<ul style="list-style-type: none"> Pro literární soutěž bude získána záštita hejtmana JmK. Oslovovací dopisy budou zaslány klasickou poštou, e-mailem a vytipované školy budou navíc osloveny telefonicky.
Sponzoři nedodrží své závazky	V	<ul style="list-style-type: none"> Sponzorství bude podloženo smlouvami o partnerství. Bude zdůrazněno reklamní plnění ze strany školy.
Někteří porotci nedodrží termíny ohodnocení prací nebo je nebudou pro množství příspěvků stíhat	N	<ul style="list-style-type: none"> Povídky obdrží porotci ihned po jejich zaslání do soutěže.
Vítězové soutěže se nedostaví na předání cen nebo na autorské čtení	V	<ul style="list-style-type: none"> Vítězové a jejich školy budou osloveni předem telefonicky, kromě toho jim bude zaslána písemná pozvánka a rovněž pozvánka pro zástupce jejich školy a rodiče s návratkou.

Veřejnost, žáci, sociální partneři apod. projeví o účast na předání cen malý zájem	N	<ul style="list-style-type: none"> • Předání cen bude inzerováno prostřednictvím sociálních partnerů školy. • Žáci školy budou uvolněni na tuto akci z odborné praxe. • Pozváni budou rovněž absolventi školy.
Členové týmu budou s ohledem na další pracovní/studijní povinnosti přetížení	S	<ul style="list-style-type: none"> • Jednotlivé role mohou být v rámci projektového týmu delegovány na jeho jiné členy. • V případě potřeby budou přizváni spolupracovníci projektového týmu.
Nastanou technické problémy s webem soutěže	N	<ul style="list-style-type: none"> • Zasláné soutěžní příspěvky budou zálohovány.
Tisk sborníku bude opožděn	N	<ul style="list-style-type: none"> • Tisk sborníku bude předjednan.
Na tisk sborníku se neseženou finanční prostředky	V	<ul style="list-style-type: none"> • Sborník bude zveřejněn paralelně v elektronické podobě. • Vítězné povídky budou alternativně prezentovány v novinovém periodiku.

8 ZÁSADY PRÁCE PROJEKTOVÉHO TÝMU

Projektový tým pracuje v souladu s těmito zásadami:

1. Správce projektu vede projektový deník, který je trvale on-line přístupný všem členům projektu. Do projektového deníku se zaznamenává průběh plnění a výsledky splnění pracovních balíčků.
2. Všichni členové projektu mají informační povinnost vůči správci projektu, kterému zasílají e-maily se zprávami nebo kterého informují na poradách projektového týmu.
3. Na poradách projektového týmu je projednáván průběh plnění pracovních balíčků. Obsah porad se rovněž zaznamenává do projektového deníku.
4. Každý člen projektového týmu má právo vyjádřit se k formě plnění pracovních balíčků a navrhnout změny. Ředitel školy má vzhledem ke své právní odpovědnosti za školu právo rozhodnout o průběhu projektu nezávisle na stanoviscích jednotlivých členů projektového týmu.
5. Člen projektového týmu, který je uveden u jednotlivého pracovního balíčku, může požádat o pomoc s jeho plněním jiného člena projektového týmu včetně správce projektu, případně se obrátit na osobu, která není členem projektového týmu.